



Ajuntament de l'Ametlla de Mar

ORDENANÇA GENERAL NÚM. 28

REGULADORA DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA DEL MERCAT MUNICIPAL EXTERIOR DE L'AMETLLA DE MAR

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

L'Ordenança té per objecte regular la venda no sedentària al municipi de L'Ametlla de Mar. Es considera la venda no sedentària la realitzada, en espais o vies de titularitat pública, fora d'un establiment permanent, de manera periòdica i preestablerta al llarg de tot l'any, en els perímetres i en els llocs degudament autoritzats, en instal·lacions comercials desmuntables o transportables, i en els termes i les condicions establerts en el DL 1/1993 de 9 de març sobre comerç interior i en el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en els mercats de marxants. Així mateix, són aplicables a la venda no sedentària el principi de llibertat d'empresa, reconegut a la Constitució, i els principis de llibertat de prestació de serveis i d'establiment, desenvolupats a la Directiva 2006/123/CE, de 12 de desembre, del Parlament i del Consell, relativa als serveis en el mercat interior, delimitats entre d'altres raons d'interès general, per la protecció dels drets dels consumidors/res, i de la salut pública, les exigències de la bona fe en les transaccions comercials i la protecció del medi ambient i de l'entorn humà.

ARTICLE 2. HORARIS, DIES I LLOC DE CELEBRACIÓ

L'activitat de venda no sedentària se celebrarà periòdicament en els llocs i dies següents: tots els dilluns, dijous i dissabtes de l'any, i en cas de que recaigui en festiu, la corporació valorarà i determinarà l'obertura o tancament en cada moment.

Els dilluns i els dijous la venda s'orientarà preferentment a productes no alimentaris, i els dissabtes preferentment a la venda d'aliments i de productes elaborats alimentaris.

L'Ajuntament podrà autoritzar parades de tot tipus de gènere i activitat qualsevol dels tres dies de celebració del mercat.

El lloc de celebració autoritzat per la corporació és l'explanada situada davant del propi Mercat Municipal, zona Galetet, s/n, i en el cas que per raons d'interès públic s'hagi de modificar l'emplaçament parcialment o totalment del mercat de venda no sedentària, l'Ajuntament procurarà emplaçar-lo en el lloc que reuneixi les millors condicions possibles, una vegada valorades les circumstàncies i característiques de caràcter general que en cada



Ajuntament de l'Ametlla de Mar

moment concorrin al municipi i, sense que els titulars tinguin dret a cap tipus d'indemnització per danys i perjudicis.

Per raons d'interès general, l'Ajuntament també pot cancel·lar la celebració del mercat de forma temporal o indefinida, avisant prèviament els paradistes sempre que sigui possible.

L'horari de venda del mercat serà de les 9.00 h fins a les 14.00 h.

ARTICLE 3. CREACIÓ, MODIFICACIÓ I EXTINCIÓ.

S'han de sotmetre al procediment previst a la secció 1 del capítol 2 del títol 5 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals (Decret 179/1995, de 13 de juny):

1. La creació de nous mercats.
2. La seva extinció.
3. I les següents modificacions: el canvi d'ubicació, l'increment de parades i el canvi de dia o dies de celebració que tinguin caràcter definitiu. No obstant això, quan les modificacions estiguin motivades per causes de força major, urbanístiques o d'altres, no serà necessari el compliment del previst al paràgraf anterior sempre que tinguin caràcter transitori I se'n conegui el termini de durada prevista.

ARTICLE 4. NOMBRE MÀXIM DE PARADES I AUTORITZACIONS

El nombre màxim, total i parcial per especialitats, de parades i autoritzacions del mercat serà establert per l'Ajuntament atenent als següents criteris:

1. El sòl públic disponible.
2. La varietat d'oferta comercial existent al mateix mercat i al municipi. Es podran establir percentatges de parades destinades a la comercialització de diferents productes, amb la finalitat d'assegurar una oferta comercial variada i racional.
3. Els condicionants urbanístics i circulatoris.
4. Els efectes mediambientals.
5. Els principis de política social. Per raons d'interès general, l'Ajuntament podrà acordar la reducció o ampliació del nombre i característiques de les parades.

ARTICLE 5. UBICACIÓ DE LES PARADES

La ubicació de les parades ha de preservar en tot cas el dret de pas dels portals dels habitatges i dels comerços veïns, les entrades a l'edifici del Mercat Municipal, així com també tots els seus accessos han d'estar lliures d'obstacles pel pas del serveis d'emergències de tot tipus.



Ajuntament de l'Ametlla de Mar

ARTICLE 6. COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Per tal de vetllar pel correcte funcionament dels mercats de venda no sedentària del municipi, l'Ajuntament pot crear una comissió de seguiment integrada pels tècnics municipals o gestors de comerç, per un gerent de promoció econòmica si n'hi hagués, marxants del mercat, un funcionari de la Policia Local i un representant de cada partit polític del consistori. L'Ajuntament ha de regular de manera específica la creació, el règim de funcionament, les atribucions i la dissolució d'aquesta comissió de seguiment. Per a la constitució de la comissió de seguiment i nomenament dels representants dels marxants, es tindrà em compte les associacions empresarials del sector dels marxants que voluntàriament s'hagin acreditat davant de l'Ajuntament com a entitat amb base representativa en el mercat de referència.

ARTICLE 7. COMPETÈNCIES MUNICIPALS

Són competències de l'Ajuntament:

1. Atorgar les autoritzacions per a la venda no sedentària.
2. Fixar el nombre d'autoritzacions disponibles per a cadascuna de les modalitats establertes i modificar-les motivadament per motius d'interès públic.
3. Decidir el canvi d'ubicació del mercat parcialment o totalment, la supressió d'aquest, el canvi de dia o dies de celebració, la fixació dels horaris de venda i la periodicitat de celebració del mercat.
4. Modificar motivadament el nombre d'autoritzacions de parades per motius d'interès general.
5. Gestionar directa o indirectament els mercats. En cap cas no es poden gestionar de manera indirecta, a través d'una entitat o empresa privada, els serveis que impliquen exercici de l'autoritat inherent als poders públics així com la convocatòria i adjudicació de les parades, la determinació de les taxes, la ubicació del mercat, el nombre de parades, el mix comercial, l'horari i el dia o dies de celebració.
6. Establir i exigir les taxes municipals que correspongui per l'ocupació de l'espai públic i, si escau, la recollida de residus.
7. Vetllar per l'existència d'un pla de previsió d'emergències, d'acord amb el que estableix la normativa específica.
8. Prendre les mesures necessàries per tal de garantir la seguretat viària els dies de celebració del mercat.
9. Adoptar les mesures necessàries per preservar el medi ambient i la salubritat pública els dies de celebració del mercat.



Ajuntament de l'Ametlla de Mar

10. Adoptar les mesures necessàries per impedir la destrucció o deteriorament del domini públic els dies de celebració del mercat.
11. Facilitar els mitjans i recipients idonis per la neteja del mercat i la recollida selectiva dels residus.
12. Dirigir, impulsar i inspeccionar l'exercici de la venda no sedentària.
13. Sancionar les infraccions que siguin de la seva competència i, posar en coneixement de l'administració competent aquelles que no ho siguin.
14. Addicionalment podrà proporcionar entre d'altres, serveis de connexió al subministrament d'aigua corrent, electricitat i serveis-WC.

CAPÍTOL II. DE L'AUTORITZACIÓ

ARTICLE 8. REQUISITS PER L'OBTENCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ PER EXERCIR LA VENDA NO SEDENTÀRIA

Per l'exercici de l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques hauran de complir els següents requisits:

1. Quan es tracti de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita en el Registre oficial corresponent i el seu objecte social ha d'incloure l'exercici de la venda no sedentària.
2. Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball per compte propi que estableix la normativa específica vigent.
3. Estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris corresponent i satisfer les obligacions fiscals inherents a l'exercici de la venda no sedentària, tant estatals, autonòmiques i locals.
4. Estar donat d'alta i al corrent de pagament en el Règim de la Seguretat Social que correspongui, tant pel que fa al titular com en relació als seus possibles empleats. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3e) de l'Estatut dels Treballadors, sense perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.
5. Estar al corrent de les obligacions tributàries, estatals, autonòmiques i locals especificades a l'article 60 del TRLCSP. Aquest requisit comprendrà expressament la circumstància de no tenir cap deute amb l'Ajuntament de L'Ametlla de Mar.



Ajuntament de l'Ametlla de Mar

6. Complir tots aquells requisits que estableixen les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.
7. Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
8. Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 300.000,00€.
9. Qualsevol altra documentació que es determini en l'acord de la Junta de Govern local.
10. Quan es tracti de cooperatives, s'ha d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits en el mateix règim de la Seguretat Social (general o especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableix en els estatuts socials de la cooperativa.

ARTICLE 9. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

El procediment de selecció per l'atorgament de noves autoritzacions, així com per cobrir les vacants que es puguin produir entre les ja atorgades, no pot ésser automàtic i es realitzarà en règim de concurrència competitiva, prèvia convocatòria pública i com a resultat d'un procediment basat en el principis de transparència, imparcialitat i publicitat. A tal efecte, l'Ajuntament aprovarà, amb la suficient antelació per a cada convocatòria d'atorgament d'autoritzacions els corresponents plecs, els quals inclouran els requisits i criteris d'adjudicació, així com el termini per resoldre el procediment, indicant que ultrapassat aquest sense que s'hagi dictat la resolució, la sol·licitud haurà d'entendre's desestimada.

ARTICLE 10. ACREDITACIÓ DELS REQUISITS

L'interessat/ada haurà de presentar una declaració responsable en la que es manifesti:

1. El compliment dels requisits establerts a l'article 8.
2. Estar en possessió de la documentació que així ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat.
3. El compromís de mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.
4. Que autoritza a l'Ajuntament perquè pugui adreçar-se a les administracions competents per tal de comprovar el compliment de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com també per consultar telemàticament els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.



Ajuntament de l'Ametlla de Mar

ARTICLE 11. CONTINGUT DE L'AUTORITZACIÓ

Les autoritzacions atorgades per l'Ajuntament hauran d'indicar:

1. Les dades del titular i, en el seu cas, de les persones autoritzades per exercir la venda com a auxiliars del titular, amb caràcter general i amb motiu de baixes laborals, per raó de maternitat o situacions similars.
2. El lloc on ha d'exercir-se l'activitat.
3. Els productes autoritzats per a la venda.
4. Els metres lineals autoritzats.
5. Els horaris i dates en què podrà exercir-se l'activitat.
6. La durada de l'autorització

ARTICLE 12. DURADA DE L'AUTORITZACIÓ

Les autoritzacions que es concedeixin per a l'exercici de la venda no sedentària tindran una vigència de (15) quinze anys i seran prorrogables per a períodes idèntics, per tal de permetre l'amortització de les inversions i una remuneració equitativa dels capitals invertits pels paradistes. Durant la vigència de les autoritzacions, els seus titulars estan obligats a acreditar anualment davant de l'Ajuntament que estan al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, amb l'Administració Tributària i també de qualsevol altra obligació que els imposi l'Administració Local com són el pagament de la corresponent taxa i els tributs municipals que corresponguin. També hauran d'estar al corrent del pagament de la preceptiva assegurança de responsabilitat civil.

ARTICLE 13. PRÒRROGA DE LES AUTORITZACIONS

Els titulars de les autoritzacions hauran d'adreçar-se a l'Ajuntament amb una antelació mínima de dos mesos, abans de la finalització de l'autorització, per presentar la corresponent sol·licitud de pròrroga, declarant que continuen complint el requisits fixats a l'article 8 d'aquesta Ordenança. El temps màxim per resoldre les sol·licituds formulades serà de dos mesos comptadors des de la petició, sens perjudici dels supòsits de suspensió d'aquest còmput, com ara en els casos que es requereixi al sol·licitant perquè esmeni la seva sol·licitud. La pròrroga haurà d'atorgar-se de forma expressa, sens que pugui entendre's atorgada tàcitament. La manca de resolució expressa en el termini fixat tindrà efectes desestimatoris de la sol·licitud.



Ajuntament de l'Ametlla de Mar

ARTICLE 14. CANVIS D'UBICACIÓ DE PARADES

Tal i com preveu l'article 11 d'aquesta Ordenança en el mercat de venda no sedentària de L'Ametlla de Mar i en les seves pròrrogues, es determinarà en el contingut de l'autorització expressament l'espai a ocupar i els productes autoritzats a la venda entre d'altres. El mercat de venda no sedentària, per la seva dimensió, delimita les parades d'alimentació de la resta d'activitats presents al mercat. Les parades que no porten alimentació es podran ocupar per altres tipus de productes de venda o no, en funció del mix comercial existent en el mercat amb la finalitat d'oferir el millor servei als usuaris del mercat. Els titulars de les autoritzacions només podran ocupar l'espai que se'ls hagi expressament assignat i que consti al contingut de l'autorització. No obstant això, quan un lloc de venda estigui desert per la manca d'assistència del titular, i per tal d'evitar situacions d'intrusisme, el responsable a peu de carrer del mercat podrà autoritzar l'ocupació a les parades just al costat, distribuint-se l'espai de comú acord o per meitats. Els marxants titulars d'una autorització que estiguin interessats en canviar la seva ubicació hauran de presentar una sol·licitud per registre municipal adreçada a l'àrea de comerç. En tot cas, aquest canvi no ha de suposar un alteració en el nombre total de metres autoritzats de tot el mercat excepte en el cas que es refereix el criteri de canvi de parada a camió tenda. Els criteris que es tindran en compte, en funció de la disponibilitat existent, serà en l'ordre indicat:

1. La viabilitat tècnica de la sol·licitud.
2. Que el canvi no afecti a la ordenació predeterminada per sectors de venda.
3. El canvi a camió-botiga. L'Ajuntament estudiarà la possibilitat de canviar parades de lloc encara que aquest canvi afecti a un increment o disminució dels metres per als titulars de les parades, sempre i quan el canvi suposi una millora pel mercat. La sol·licitud de canvi d'ubicació s'ha de concedir de forma expressa, sense que pugui entendre's atorgada tàcitament. La manca de resolució expressa, dins del termini de dos mesos a comptar de la petició, tindrà efectes desestimatoris.

ARTICLE 15. ARTICLES DE VENDA

En els llocs de venda només podran expedir els gèneres i productes o gamma de productes corresponents a la seva autorització. En el cas de venda de tèxtil de segona mà, s'ha de comunicar prèviament a l'Ajuntament i en el cas que s'autoritzi, tota la roba haurà d'estar neta, desinfectada i en perfectes condicions per estar a la venda. Tanmateix, s'ha d'exhibir al públic, en un rètol o cartell, que el producte és de segona mà. En cas que el titular de la parada vol canviar els articles de venda ho haurà de sol·licitar mitjançant sol·licitud presentada al registre general de l'Ajuntament. El tràmit a seguir serà el que preveu l'article 5 del Decret 162/2015 i l'establert a l'article 9 d'aquesta Ordenança.



Ajuntament de l'Ametlla de Mar

ARTICLE 16. AMPLIACIONS

El titular d'una autorització podrà presentar una sol·licitud d'ampliació de la seva parada i sempre que l'estructura del mercat ho permeti, d'acord amb les condicions següents per ordre de preferència:

1. Els de superfície més petita respecte als de més gran.
2. En el cas que les persones interessades en l'ampliació són titulars d'una autorització de venda per a llocs d'igual superfície, sempre que sigui possible, s'han de repartir els metres de la mateixa manera.
3. Satisfetes les peticions d'ampliació, s'han de reordenar els llocs de venda en cas que continuïn havent-hi llocs de venda vacants i s'ha d'obrir un torn de sol·licituds per a canvis de lloc entre les parades existents al mercat. Es valorarà els titulars del lloc de venda que estan situats a la mateixa fila del que es trobi vacant.

ARTICLE 17. TAXES

Els serveis que presta l'Ajuntament als marxants per a l'exercici de la seva activitat només resten subjectes al pagament de taxes, d'acord amb el que estableix el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. En aquest sentit, els titulars de les autoritzacions hauran de satisfer les taxes municipals que s'estableixen en cada moment de la Ordenança fiscal vigent.

CAPÍTOL III. TRANSMISSIBILITAT I EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

ARTICLE 18. RÈGIM DE TRANSMISSIÓ DE LES AUTORITZACIONS

El titular haurà d'exercir personalment l'activitat. No obstant això, les autoritzacions només seran transmissibles si es mantenen les condicions i l'activitat per la qual va ser concedida l'autorització inicial, amb la comunicació prèvia del cedent a l'Ajuntament, en els supòsits següents:

1. Per cessament voluntari del titular de l'activitat en tots els mercats, sempre i quan hagin transcorregut 5 anys des de la seva obtenció. El transmetent no podrà tornar a optar a cap nova llicència en el mateix mercat durant un període de 5 anys en cas que es reincorporés a l'activitat professional de venda no sedentària. Segons el que preveu l'article 7.2, apartat a, del Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants. L'Ajuntament, a més, a petició de la comissió de seguiment, podrà introduir criteris de preferència a favor dels participants del darrer concurs de concurrència competitiva que hagin



Ajuntament de l'Ametlla de Mar

quedat sense plaça i compleixin els requisits i les condicions establertes per accedir a la plaça que es transmet.

2. Per situacions sobrevingudes, no atribuïbles a la voluntat del marxant, com ara casos d'incapacitat laboral, malaltia o situacions anàlogues, acreditades degudament.

3. Per mort del titular. En aquest supòsit, l'autorització podrà ser transmesa d'acord amb les disposicions testamentàries i successòries. El successor o successora ha de comunicar a l'Ajuntament, en el termini de dos mesos, la mort del titular, adjuntant una còpia autoritzada del pertinent títol successori, i presentar una sol·licitud perquè se li transmeti l'autorització. Si concorren diversos beneficiaris del causant, s'ha d'acompanyar la sol·licitud amb un escrit on consti la renúncia expressa del dret de la resta a favor del sol·licitant de l'autorització. Quan puguin concórrer diversos interessats en la transmissió mortis causa s'acompanyarà amb la sol·licitud un escrit en què manifestin la seva renúncia expressa del seu dret en favor de l'adquirent.

ARTICLE 19. EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

L'autorització municipal per a l'exercici de la venda no sedentària perdrà la seva vigència, sense que això generi dret a cap indemnització o compensació, en els següents supòsits:

1. Exhaustiment del termini pel qual fou inicialment atorgada l'autorització, llevat de pròrroga.
2. Renúncia expressa i escrita formulada pel titular.
3. A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions degudament tipificades que comportin aparellada la revocació de l'autorització.
4. A conseqüència d'un procediment de revocació de l'autorització per incompliment de les condicions per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats de marxants.
5. Per mort, incapacitat o dissolució de la persona jurídica, sens perjudici de la possibilitat de transmissió prevista en l'article 18 d'aquesta Ordenança. La rescissió de la llicència comportarà en els supòsits 1, 2 i 3 la no concessió d'una nova llicència durant un període d'un any mentre que en els altres supòsits durant un període de cinc anys

CAPÍTOL IV. DE L'EXERCICI DE VENDA

ARTICLE 20. EXERCICI DE LA VENDA

Per poder exercici la venda és condició inexcusable haver obtingut prèviament l'autorització municipal corresponent. L'Ajuntament lliurarà als titulars de les parades una identificació o distintiu on constarà:



Ajuntament de l'Ametlla de Mar

1. El nom del mercat.
2. El número de llicència.
3. Ubicació de la parada i els metres.
4. Nom del titular de parada i , si escau, del personal autoritzat per exercir la venda.
5. Fotografia de la persona física.
6. Productes concrets per la qual és vàlida l'autorització.
7. Dia de mercat.

Aquest distintiu haurà d'ésser exhibit de manera visible i permanent a la parada de venda. Els titulars de les parades hauran de realitzar la seva activitat comercial procurant evitar els riscos i accidents de tot tipus. En especial resten obligats a preservar rutes d'entrada i sortida de vehicles d'emergència, en previsió de qualsevol eventualitat, tal com determina, si és dóna el cas, el pla d'evacuació i emergència del mercat.

ARTICLE 21. HORARIS DE MUNTATGE I DESMUNTATGE DE LES PARADES

L'horari de muntatge de la parades serà des de les 07:00 hores a les 08:30 hores del matí.

A partir de les 08:30 hores no es podrà accedir a la zona del mercat amb vehicle.

L'horari de desmuntatge de les parades serà des de les 14:00 hores a les 16:00 hores de la tarda.

En el cas de condicions meteorològiques adverses, el/la responsable del mercant podrà variar els horaris indicats.

L'alcaldia o l'òrgan delegat competent podrà autoritzar tant l'ampliació com la reducció tant de dies com de l'horari si per raons turístiques, activitats al poliesportiu, flux de públic o de persones o dies assenyalats es considera convenient. Per aquesta finalitat aprovarà un calendari anual on es recollirà l'horari i els festius de cada any.

L'Ajuntament, sempre que concorrin raons d'interès general, podrà ampliar o reduir l'espai assignat al mercat i comunicar-ho amb la suficient antelació i informació detallada als titulars de les autoritzacions i a la ciutadania.

ARTICLE 22. VEHICLES AUTORITZATS

Com a norma general, no es permetrà aparcar els vehicles al costat de la parada, llevat de que la venda es realitzi mitjançant camió-botiga. En aquest cas, caldrà aportar l'autorització on s'indiqui que pot vendre directament a través de vehicle i fitxa tècnica del vehicle. Així



Ajuntament de l'Ametlla de Mar

mateix, si un marxant necessita aparcar el vehicle al costat de la parada per emmagatzemar els seus productes, haurà de sol·licitar l'autorització a l'Ajuntament. L'autorització dels vehicles per emmagatzemar o per vendre, s'haurà d'incloure a la llicència.

ARTICLE 23. REQUISITS DELS LLOCS DE VENDA

Els llocs de venda no sedentària han de ser desmuntables o transportables, i la instal·lació ha d'oferir les condicions de seguretat i higiene exigides per la normativa vigent. Els productes a la venda no poden ser exposats damunt del sòl o paviment i, sempre que les seves dimensions i/o característiques ho permetin, han de situar-se a una altura no inferior a vuitanta centímetres respecte al nivell del sòl. D'acord amb la ubicació del mercat i per tal de garantir unes òptimes condicions de seguretat els para-sols o elements que s'utilitzen per donar ombra no poden unir-se entre les parades de davant. No obstant això, podran sobrepassar el seu tendal no més de 0,20 m de la parada.

ARTICLE 24. DIMENSIONS DE LES PARADES

Les parades de venda no sedentària no podran superar les dimensions del requadre que se'ls hi assigni, a excepció dels marxants que porten camió-botiga. Els articles de venda s'hauran d'exposar a una alçada mínima de 0,80 metres de la rasant del terra. Els titulars de les autoritzacions estan obligats a ocupar l'espai que se li ha atorgat a la seva llicència, sense que pugui ocupar cap altre lloc ni ocupar els espais destinats a altres parades, passos o passadissos. No obstant això, i tal i com estableix l'article 14 d'aquesta Ordenança, quan quedin espais buits per baixes, vacances o qualsevol motiu de força major, ho podrà ocupar a parts proporcionals només els veïns que té al costat, sense que això causi motiu de sanció per a qualsevol de les parts. Les parades han de guardar l'alineació que els hi correspongui. No es podran col·locar articles o productes que impedeixin la visibilitat d'altres parades, puguin obstaculitzar el pas o representin un perill per als vianants i sempre, ajustant-se si es dona el cas, a qualsevol pla d'emergències o evacuació que es realitzi dels mercats objectes d'aquesta Ordenança.

ARTICLE 25. DRET DELS CONSUMIDORS I USUARIS

L'activitat de venda no sedentària s'haurà d'exercir amb ple respecte als drets dels consumidors i usuaris, d'acord amb la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya o normativa que la substitueixi.

ARTICLE 26. PUBLICITAT ACÚSTICA

Queda prohibida la publicitat acústica mitjançant solament la veu humana o utilitzant els altaveus o altres mitjans de reproducció de música amb excepció de qualsevol parada especialitzada en la venda de productes de reproducció musical



Ajuntament de l'Ametlla de Mar

ARTICLE 27. INFORMACIÓ I REQUISITS DE PREUS PÚBLICS

En tots els llocs de venda no sedentària serà obligatori l'exhibició del preu dels productes que es trobin exposats al públic. Els preus hauran de reunir els requisits establerts per l'article 7 del Decret legislatiu 1/1993. Tanmateix, els llocs de venda tenen l'obligació de disposar de fulls de reclamació que es facilitarà a tots els consumidors que vulguin formular la seva reclamació a la mateixa parada sense perjudici que puguin presentar-la davant d'altres organismes competents.

ARTICLE 28. NETEJA

Els paradistes hauran de deixar les parades que utilitzin totalment netes i sense cap mena de residus ni restes després de cada dia de mercat.

El no compliment d'aquest articulat donarà peu a imposar la sanció corresponent prevista a l'art. 34 d'aquesta Ordenança.

CAPÍTOL V. DELS TITULARS DE LES AUTORITZACIONS.

ARTICLE 29. TITULARS

Tindran la consideració de titulars aquells que obtinguin l'autorització que expedeixi l'Ajuntament. Els titulars hauran d'exercir directa i personalment l'activitat comercial. Podran també fer-ho en el seu nom el cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i assalariats. A més, tots han d'estar donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui. En cas que l'autorització s'atorgui a una persona jurídica, quan aquesta estigui integrada per més d'una persona física, serà necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre el titular i la persona física que exerceixi l'activitat. Ningú pot acumular la titularitat de més d'una autorització. Els titulars han d'exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada. En cas de cooperativistes, només s'atorgarà l'autorització, a nom del cooperativista que hagi d'exercir la venda

ARTICLE 30. DRETS I OBLIGACIONS

1. Drets del titular. A) En relació amb l'ajuntament:

1. Rebre la informació actualitzada de tots aquells aspectes que modifiquin o afectin la venda.
2. Obtenir l'autorització per tal de no assistir al mercat durant un període de 5 dies de mercat per causa justificada, però sense quedar eximits del pagament de les taxes corresponents.



Ajuntament de l'Ametlla de Mar

3. Sol·licitar el canvi i/o la seva ampliació d'acord amb el que estableix la Ordenança i/o legislació vigent.
4. Transmetre l'autorització en els casos previstos a l'article 18.
5. Nomenar representants i constituir entitats de representació.
6. Promoure i impulsar comercialment el mercat així com adoptar mesures que tendeixen a l'increment de la qualitat i la competitivitat.
7. Trobar l'espai de venda net i lliure d'obstacles.

B) En relació de l'activitat de venda:

1. Utilitzar el domini públic assignat per exercir la venda no sedentària.
2. Vendre directament a través de vehicle, substituint la parada, sempre amb la corresponent autorització.
3. Elaborar els seus productes en la mateixa parada, en cas d'activitat artesana expressament autoritzada.

2. Obligacions dels titulars de les parades:

A) En referència a l'Ajuntament i d'altres administracions públiques:

1. Complir les instruccions del personal autoritzat de l'Ajuntament.
2. Tenir la formació adequada per a la venda dels productes que es comercialitzi.
3. Utilitzar bosses i embolcalls nous.
4. Desenvolupar l'activitat dins l'horari i el calendari i amb la continuïtat que hagi acordat amb l'Ajuntament, sense interrupcions injustificades.
5. Facilitar l'accés a la parada i la informació requerida pels inspectors i òrgans competents de control.
6. Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin.
7. Sotmetre's a la comprovació dels instruments de pesada i mesura dels productes de venda.
8. Estar al corrent de pagament d'impostos, comptar amb la llicència fiscal, estar donats d'alta i al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i al corrent en el pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.
9. Exhibir en un lloc visible la targeta d'autorització o distintiu atorgat per l'Ajuntament.



Ajuntament de l'Ametlla de Mar

10. Respectar i obeir les indicacions i recomanacions dictades pel personal municipal encarregat del control del mercat, la Policia Local i la resta de personal auxiliar o subaltern.

11. Comunicar a l'Ajuntament les absències previstes amb anterioritat, incloent les vacances.

12. Tenir a disposició de l'autoritat corresponent, les factures i comprovants de la seva mercaderia.

B) Obligacions dels titulars de les parades respecte al domini públic que s'ocupa:

1. Mantenir en tot moment l'estat de netedat de la parada mentre l'estiguin utilitzant.

2. Deixar les parades totalment netes cada dia després d'utilitzar-les.

3. Netejar l'espai que hagi ocupat la parada un cop hagi finalitzat la seva activitat, i dipositar les deixalles en els contenidors corresponents, deixant completament neta la part ocupada al finalitzar cada jornada. Caldrà separar selectivament les diferents fraccions: paper i cartró, plàstics i orgànica.

4. Col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació quan es venguin productes de qualsevol mena que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera el paviment o sòl públic.

5. Reparar els desperfectes que causin a la via pública, voreres, enllumenat, arbreda, jardineria i mobiliari urbà en general.

C) Obligacions en l'exercici de l'activitat:

1. Les persones físiques titulars de l'autorització estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica o a través del cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els seus parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i els assalariats. Tots ells han d'estar donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.

2. Mantenir les parades en un estat de conservació adequat.

3. Complir amb les condicions de seguretat i higiene que estableixi la normativa general i sectorial específica en relació a les instal·lacions, equips i productes a la venda.

4. Vestir d'una manera neta i acurada i mantenir un tracte correcte amb la resta de marxants, els funcionaris municipals, vigilants del mercat i amb el públic en general.

6. Exhibir la mercaderia de taulell endins.

7. No exhibir en cap cas, els productes de venda sobre el terra o paviment, ni situar-los a una alçada inferior a vuitanta centímetres. Tampoc estar permès posar caixes o altres materials davant de la parada.



Ajuntament de l'Ametlla de Mar

8. Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la seva concessió, d'una manera correcta i d'acord amb l'horari del mercat.
9. Situar les balances de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes, així com l'import de la seva compra.
10. Respondre dels danys que es deriven de l'exercici de l'activitat.
11. Donar el pes i les mesures exactes.
12. Col·locar preus en tots els productes. El preu de venda al públic (PVP) s'ha d'indicar de forma inequívoca, fàcilment identificable i clarament llegible.
13. Proporcionar tiquet de compra, factura o comprovant de venda a tothom.
14. Disposar de fulls oficials de reclamació, queixa i denúncia i exhibir el rètol oficial de la Generalitat de Catalunya que assenyalava que se'n disposa.
15. Indicar en el preu la quantitat total que el consumidor ha de satisfer, amb impostos inclosos. Els descomptes s'hauran d'indicar amb claredat i de forma diferenciada.
16. Disposar de la senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix, així com els documents d'oferta de serveis redactats almenys en català.

ARTICLE 31. VACANCES I DIES D'ABSÈNCIA

Tots els titulars de llocs de venda podran disposar d'un període de fins a un mes en concepte de vacances, sempre i quan es comuniqui aquesta circumstància a l'òrgan competent. Quan el titular de la parada no pugui portar a terme l'activitat per malaltia, baixa de maternitat situacions de força major o per vacances haurà de notificar a l'Ajuntament aquesta circumstància i el nom de la persona que exercirà l'activitat.

S'ha de comunicar a l'Ajuntament amb una antelació mínima d'un mes el període de vacances que preveu gaudir. El fet de no comunicar-ho implica que aquest període d'absència es consideri injustificada.

ARTICLE 32. ABSÈNCIES JUSTIFICADES

Es consideren absències justificades, sempre que estiguin degudament acreditades, les següents:

1. Dos dies de realització del mercat en cas de matrimoni.
2. Dos dies de realització del mercat en casos de naixement de fill o malaltia greu o mort de parents fins al segon grau de consanguinitat o afinitat. A més, quan per aquest motiu es necessiti fer un desplaçament fora del terme municipal, el termini serà de quatre dies de



Ajuntament de l'Ametlla de Mar

realització de mercat. En el casos de baixa per maternitat es tindrà en compte el que preveu l'article 31 d'aquesta Ordenança.

3. Un dia de realització de mercat per trasllat de domicili habitual.
4. El temps indispensable, pel compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic i personal, comprenent l'exercici del dret de vot.
5. L'avaria del vehicle en què es transporti la mercaderia, que dificulti el desenvolupament normal de l'activitat comercial.

CAPÍTOL VI. PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT

ARTICLE 33. VIGILÀNCIA, GESTIÓ I CONTROL DURANT LA CELEBRACIÓ DEL MERCAT

Correspon a l'Ajuntament exercir la gestió, vigilància, inspecció, supervisió i control de la neteja del mercat. Podrà adoptar, quan sigui procedent, les mesures cautelars necessàries, incloses la immobilització i el decomís dels productes adulterats, deteriorats, falsificats o fraudulents que puguin suposar un risc pel consumidor. Aquestes mesures seran independents de les sancions que correspongui imposar. En el cas d'infracció que pugui afectar a la seguretat dels productes alimentaris posats a la venda, les autoritats encarregades del control adoptaran les mesures necessàries amb la finalitat de controlar-ne el risc per a la salut. L'Ajuntament designarà el personal del mercat, a qui li correspondrà el control del mercat i haurà de desenvolupar, entre d'altres, les següents funcions:

1. Complir i fer complir les prescripcions d'aquesta Ordenança, els acords de l'Ajuntament i les instruccions que rebi dels òrgans de govern municipal.
2. Situar els comerciants als seus respectius llocs de venda i procurar que es compleixin els horaris establerts.
3. Resoldre les incidències que puguin sorgir en la instal·lació, transcurs del mercat, i tot allò que afecti a l'ordre, la disciplina i la neteja del mercat. Així mateix, serà l'encarregat de disposar les mesures necessàries per al bon funcionament del mercat, i donar compte dels fets i incidències a l'òrgan competent.
4. Comunicar als titulars de les parades les circulars, ordres municipals, criteris d'organització, cartes de pagament entre d'altres que l'Ajuntament estableixi.
5. Control de venda no autoritzada dins de la zona del mercat.



Ajuntament de l'Ametlla de Mar

6. Comprovar que les autoritzacions municipals s'exhibeixi a l la parada i, si escau, al vehicle autoritzat de la forma que preveu aquesta Ordenança.
7. Redistribuir dels espais vacants que es produeixin quan una parada es troba temporalment desocupada o vacant amb el vistiplau del personal de l'Ajuntament.
8. Donar compte a l'Ajuntament de les vacants de parades que es produeixin i portar un registre d'assistència al mercat amb expressió de les infraccions que això representi i sanció que correspongui d'acord amb el que estableix aquesta Ordenança.
9. Col·laborar amb les campanyes que es portin a terme al mercat i donar compte al personal de l'ajuntament sobre l'abast i el resultat obtingut.
10. Exigir i control del compliment de les tasques de neteja als marxants.
11. Col·laborar en la gestió del mercat i exercitar les funcions que per precepte legal incumbeixen a l'Ajuntament i no estiguin reservades a algunes de les autoritats i organismes competents.

Correspon a la Policia Local les següents funcions:

1. Vigilància i control de l'ordre públic.
2. Prevenció de la comissió d'activitats delictives o fraudulent.
3. Auxiliar al responsable del mercat en el desenvolupament de les seves funcions.

Correspon a la inspecció sanitària les següents funcions:

1. Examinar les condicions sanitàries dels productes d'alimentació destinats a la venda i ordenar el decomís dels productes en condicions deficientes
2. Inspeccionar les condicions higiènic-sanitàries de les parades i del recinte del mercat.
3. Totes aquelles accions que li designi la legislació vigent en matèria sanitària i d'altra aplicació.

Qualsevol altra inspecció, degudament acreditada, també pot efectuar controls sobre els àmbits de les seves competències sectorials, en relació a l'activitat comercial dels marxants en el mercat. En cap cas l'Ajuntament té responsabilitats subsidiària pel que fa al mal servei, males condicions dels aliments entre d'altres.



Ajuntament de l'Ametlla de Mar

CAPÍTOL VIII. RÈGIM SANCIONADOR

ARTICLE 34. TIPUS D'INFRACCIONS

Els titulars de les autoritzacions són els responsables de la vigilància dels llocs de venda i dels productes exposats durant les hores d'obertura al públic. L'Ajuntament no es fa responsable dels danys que puguin sofrir les instal·lacions, ni del deteriorament o furt d'objectes. Les infraccions comeses pels titulars dels llocs de venda seran qualificades de lleus, greus i molt greus.

Les infraccions prescriuran:

- a. Les lleus als sis mesos.
- b. Les greus als dos anys.
- c. I les molt greus als tres anys.

A efectes del còmput del termini de prescripció, aquest es considerarà iniciat a partir de la data de comissió de la infracció. En el cas d'infraccions continuades, es tindrà en compte la data de finalització de l'activitat il·lícita.

INFRACCIONS LLEUS

Tindran consideració d'infraccions lleus:

1. El comportament que produeixi molèsties al públic o altres paradistes i el contrari a les i normes de convivència dins el recinte del mercat.
2. L'incorrecte dipòsit dels embolcalls i productes excedents de l'activitat.
3. L'incompliment dels horaris de descàrrega, venda i desmuntatge de les parades.
4. No tenir a disposició dels agents de l'autoritat que li requereixen la documentació relativa a la parada.
5. L'incompliment de qualsevol de les disposicions que conté l'Ordenança, que no tinguin el caràcter de greus o molt greus.
6. Realitzar operacions de pesada i mesura, fora de la vista del públic.

INFRACCIONS GREUS

Tindran consideració d'infraccions greus:

1. La reincidència d'infraccions lleus dins el període d'un any.



Ajuntament de l'Ametlla de Mar

2. La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, mentre es realitza la venda i un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.
3. La negativa o la resistència a subministrar dades o a facilitar la informació requerida pel personal autoritzat, amb vista al compliment de les funcions d'informació, investigació i inspecció en les matèries objecte d'aquesta Ordenança, com també el fet de subministrar informació inexacta.
4. Les discussions que produeixen escàndol, dins el recinte del mercat.
5. La desobediència a les instruccions que discrecionalment i pel bon funcionament del mercat doni el personal del mercat.
6. L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats.
7. La venda de productes no compresos en la corresponent autorització.
8. Llençar brossa o deixalles de qualsevol mena fora dels espais habilitats.
9. La modificació de la configuració, grandària i ocupació de les parades sense autorització del personal del mercat o sense ajustar-se a les condicions d'aquesta.
10. No tenir a disposició del personal d'inspecció les factures i comprovants de compra dels productes que es posin a la venda.
11. Posar música o megafonia, a excepció de les parades específicament destinades a la venda d'articles musicals i sempre que en aquest cas el volum no molesti ni a la resta de comerciants ni als ciutadans.
12. La connivència amb la venda il·legal.
13. Circular amb el vehicle fora de l'horari autoritzat.
14. No estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament derivades de l'activitat de venda no sedentària en els mercats de marxants.

INFRACCIONS MOLT GREUS

Tindran consideració d'infraccions molt greus:

1. La reincidència d'infraccions greus dins el període d'un any.
2. El fet de subministrar informació o documentació falsa.
3. Les baralles amb empentes o cops, dins del recinte del mercat.
4. El sotsarrendament o cessió de part o de la totalitat de l'espai autoritzat.



Ajuntament de l'Ametlla de Mar

5. Tenir treballant a la parada menors, en edat d'escolaritat obligatòria.
6. La resistència, la coacció o la represàlia, o la temptativa de fer-ne, contra els funcionaris facultats per a l'exercici de la funció d'investigació, de vigilància o d'inspecció en les matèries objecte de l'Ordenança.
7. L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'ajuntament per un temps de 20 dies de realització del mercat. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.
8. Les infraccions per frau, adulteració o engany.
9. No atendre les directrius del Pla d'Emergència en el cas que aquest s'activés.
10. Exercir l'activitat sense autorització municipal.

ARTICLE 35. SANCIONS

Les sancions que es poden imposar consisteixen en multes pecuniàries i en la suspensió o revocació absoluta de l'autorització.

A) Infraccions lleus:

1. Advertiment.
2. Multa fins 750,00 €

B) Infraccions greus:

1. Suspensió de l'autorització de 1 a 6 mesos.
2. Multa de 751,00 € fins 1.500,00 €

C) Infraccions molt greus:

1. Revocació de l'autorització.
2. Multa de 1.501,00 € fins 3.000,00 €

Es poden imposar aquestes sancions sens perjudici d'altres mesures complementàries com:

1. La intervenció dels productes exhibits, com a acció de cautela i prevenció de riscos a la salut de les persones.
2. El cessament immediat de l'activitat de venda no sedentària quan s'exerceixi sense disposar de la preceptiva autorització



Ajuntament de l'Ametlla de Mar

ARTICLE 36. GRADUACIÓ DE LES SANCIONS

L'aplicació de la sanció es gradua tenint en compte les circumstàncies següents:

1. L'esmena dels defectes derivats de l' incompliment d'aquestes normes, sempre que d'aquest incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes a tercers.
2. La reincidència quan no sigui determinant de la infracció.
3. El grau d'intencionalitat.
4. El nombre de consumidors i usuaris afectats.
5. La quantia del benefici il·lícit.
6. El volum de vendes.
7. La situació de predomini de l'infractor al mercat.
8. La gravetat dels efectes socioeconòmics.
9. El risc de dany a la salut i seguretat.
10. A efectes de la reincidència no s'hi computen els antecedents infractors cancel·lats.

ARTICLE 37. COMPETÈNCIA I RÈGIM SANCIONADOR

Correspon a l'Alcalde/essa la competència per imposar les sancions que preveu aquesta Ordenança, prèvia la tramitació del corresponent expedient sancionador, d'acord amb el previst en la normativa vigent en matèria de potestat sancionadora. Correspon a la Generalitat de Catalunya, mitjançant la direcció general competent en matèria de comerç exercir les competències sancionadores en matèria de venda no sedentària, en els següents supòsits:

1. La venda practicada fora dels perímetres o indrets autoritzats o bé amb la transgressió dels dies i els horaris establerts per la normativa.
2. La venda practicada per qualsevol persona no autoritzada o per comerciants que incompleixen els requisits que estableixen aquesta llei, els reglaments o les ordenances reguladores.
3. La venda practicada en llocs que no reuneixen les condicions que estableixen aquest text, els reglaments o les ordenances reguladores.
4. La venda practicada sense exhibir la autorització corresponent de manera visible i permanent en la parada de venda.
5. L' incompliment dels requisits per a l'exercici de la venda en vehicles tenda.



Ajuntament de l'Ametlla de Mar

L'alcalde/essa, exercirà les competències sancionadores en matèria de salut pública i/o consum, d'acord amb el previst en la seva normativa específica, i en qualsevol cas, en els següents supòsits:

1. No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació, queixa i denúncia i el rètol anunciador de la seva existència.
2. No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.
3. No proporcionar tiquet de compra, factura o comprovant de venda a tothom.
4. L'incompliment dels requisits higiènic - sanitaris i de les obligacions o prohibicions d'altres normes sanitàries.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. En tot allò no previst en aquesta Ordenança, s'aplicaran les normes de règim local, el Text refós de la llei sobre comerç interior, aprovat pel Decret legislatiu 1/1993, de 9 de març, sobre comerç interior, modificada per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres, així com la Llei 33/2003, de 23 de novembre, patrimoni de les administracions públiques i el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants. Així com la legislació en matèria de consum i salut pública.

Segona. Els preceptes d'aquesta Ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïxien aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i els que incloguin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendran automàticament modificats o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Les autoritzacions per a exercir la venda no sedentària atorgades abans de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, del 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, resten automàticament prorrogades per un període de quinze anys, a comptar de l'entrada en vigor del decret legislatiu esmentat, és a dir, fins el 6 d'octubre de 2025 i són prorrogables, de manera expressa, per períodes similars.

Aquestes autoritzacions són transmissibles, prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel termini que resti de la pròrroga en els supòsits previstos a l'article 13 d'aquesta Ordenança.

Segona. Les autoritzacions per a exercir la venda no sedentària atorgades després de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, del 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, del 12 de desembre de 2006,



Ajuntament de l'Ametlla de Mar

relativa als serveis en el mercat interior, i abans de l'entrada en vigor de la Llei 7/2011, de 27 de juliol, s'entenen concedides per un període de quinze anys. Aquestes autoritzacions són prorrogables, de manera expressa, per períodes similars i també transmissibles, prèvia comunicació a l'ajuntament, pel termini que resti de la pròrroga en els supòsits previstos a l'article 13 d'aquesta Ordenança.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança entrarà en vigor un cop s'hagin realitzat els tràmits del procediment d'aprovació d'ordenances establert en els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i els articles 65 i 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals.

Diligència

Per tal de fer constar que la present ordenança ha estat aprovada per el Ple de l'Ajuntament en sessió realitzada el dia 29/11/2023, i publicat inicialment en el BOP núm. 10.858 de data 13/12/2023 i al DOGC núm.9.064 de data 20/12/2023, i definitivament en el BOP núm. 813 de data 06/02/2024.