

**ORDENANÇA GENERAL NÚM. 17
REGLAMENT PER A REGULAR LES
LLICÈNCIES D'OBERTURA
D'ESTABLIMENTS PER A
DETERMINADES ACTIVITATS**

**REGLAMENT REGULADOR DE LES LLICÈNCIES
MUNICIPALS D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS PER
A LES ACTIVITATS I/O INSTAL·LACIONS INCLOSES
A L'ANNEX III DEL DECRET 136/1999, DE 18 DE
MAIG, PEL QUAL S'APROVA EL REGLAMENT
GENERAL DE DESPLEGAMENT DE LA LLEI 3/1998,
DE 27 DE FEBRER, DE LA INTERVENCIÓ INTEGRAL
DE L'ADMINISTRACIÓ AMBIENTAL.**

ORDENANÇA GENERAL NÚM. 17 REGLAMENT PER A REGULAR LES LLICÈNCIES D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS PER A DETERMINADES ACTIVITATS.....	1
REGLAMENT REGULADOR DE LES LLICÈNCIES MUNICIPALS D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS PER A LES ACTIVITATS I/O INSTAL·LACIONS INCLOSES A L'ANNEX III DEL DECRET 136/1999, DE 18 DE MAIG, PEL QUAL S'APROVA EL REGLAMENT GENERAL DE DESPLEGAMENT DE LA LLEI 3/1998, DE 27 DE FEBRER, DE LA INTERVENCIÓ INTEGRAL DE L'ADMINISTRACIÓ AMBIENTAL.....	1
Article 1. Finalitat.....	2
Article 2. Àmbit d'aplicació.....	2
Article 3. Competència.....	2
Article 4. Sol·licitud de llicència.....	2
Article 5. Llicència municipal d'activitats i llicència urbanística.....	2
Article 6. Documentació tècnica que cal adjuntar a la sol·licitud de llicència.....	3
Article 7. Presentació de la sol·licitud de llicència municipal d'activitats.....	3
Article 8. Iniciació del tràmit.....	3
Article 9. Informes tècnics.....	4
Article 10. Deficiències que es poden esmenar.....	4
Article 11. Deficiències que no es poden esmenar, o que, podent esmenar-les no s'han esmenat.....	4
Article 12. Informació veïnal.....	4
Article 13. Audiència prèvia a la proposta de resolució.....	5
Article 14. Proposta de resolució.....	5
Article 15. Resolució.....	5

Article 16. Notificació de les llicències.	5
Article 17. Efectes legitimadors de la llicència.	6
Article 18. Caducitat de les llicències.	6
Article 19. Transmissió de les llicències.	6
Article 20. Controls periòdics.	7
Article 21. Activitat inspectora.	7
Article 22.	¡Error! Marcador no definido.
Article 23. Activitats i instal·lacions clandestines.	8
Disposició final.	9
Diligència.	9

Article 1. Finalitat.

Aquest Reglament té la finalitat de regular el règim jurídic de l'activitat d'Intervenció de l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar i sotmetre a llicència municipal d'obertura d'establiments les activitats i/o instal·lacions incloses a l'annex III del Decret 136/1999, de 18 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de desplegament de la Llei 3/1998, de 27 de febrer, de la intervenció integral de l'administració ambiental (LIIAA).

Article 2. Àmbit d'aplicació.

Resten sotmeses al règim de llicència municipal totes les activitats i/o instal·lacions relacionades a l'annex III del Decret 136/1999, de 18 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de desplegament de la Llei 3/1998, de 27 de febrer, de la intervenció de l'administració ambiental.

Article 3. Competència.

L'Alcaldia és competent per dictar aquells actes administratius que procedeixin per a la matèria regulada en aquest reglament, i podrà delegar aquesta atribució.

Article 4. Sol·licitud de llicència.

La sol·licitud de llicència ha de contenir el nom i els cognoms de la persona interessada, i si fos el seu cas, de la persona que el representi, i caldrà acreditar com cal la representació, la indicació del domicili, a efecte de notificacions i la concreció de l'establiment o la instal·lació la llicència del qual se sol·licita, amb la precisió necessària perquè els Serveis Tècnics Municipals puguin verificar-la d'acord amb les normes i ordenances d'aplicació.

Si l'establiment de l'activitat i/o instal·lació requereix l'execució d'obres de nova d'edificació, de condicionament, d'adaptació o de reforma, simultàniament es demanarà, tramitarà i resoldrà la corresponent llicència d'obres.

Article 5. Llicència municipal d'activitats i llicència urbanística.

La llicència municipal d'activitats es tramita i es resol simultàniament amb la llicència urbanística, si fos preceptiva, i a sol·licitud de la persona interessada.

Tanmateix, s'haurà d'emetre un informe urbanístic sobre la compatibilitat urbanística en què hauran de constar aquests factors:

- a) Respecte a la finca on es projecta emplaçar l'activitat:

- La classificació i la qualificació urbanística del sòl.
 - El planejament a què està subjecta i el grau d'urbanització.
 - Els usos urbanístics admesos o no prohibits, i, en concret, la compatibilitat de l'ús proposat.
 - L'ocupació permesa del sòl, subsòl i vol.
- b) Respecte a l'activitat projectada:
- La capacitat dels Serveis Públics Municipals d'atendre els requeriments de l'activitat.
 - Les condicions d'urbanització o altres que s'haurien d'imposar a la llicència urbanística, si s'escau.

Article 6. Documentació tècnica que cal adjuntar a la sol·licitud de llicència.

A la sol·licitud de llicència cal adjuntar-hi el projecte, amb els continguts que estableixen els articles 75 i 76 del Decret 136/1999, de 18 de maig, subscrit per un tècnic competent, i degudament visat pel col·legi corresponent, comprensiu de l'activitat i/o instal·lació.

El projecte també haurà de contenir:

- La justificació i descripció de les mesures i instal·lacions de protecció activa i passiva contra incendis.
- La justificació i descripció de les instal·lacions i condicions de l'activitat, d'acord a la seva tipologia i al reglament que s'hi derivés.
- La justificació i descripció de les instal·lacions tècniques pròpies de l'establiment de l'activitat.
- La justificació i descripció de les condicions d'accessibilitat de l'establiment, d'acord amb els reglaments vigents.

Tota aquesta informació escrita caldrà que vagi recolzada per informació gràfica, especificada en plànols i esquemes.

Article 7. Presentació de la sol·licitud de llicència municipal d'activitats.

1. La sol·licitud de llicència, amb la documentació adjunta indicada als articles anteriors es presentarà, per triplicat, al Registre General de l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar.

2. Si la sol·licitud es formula en nom d'una altra persona física o jurídica sense acreditar-se la representació, o bé si no hi adjunta la documentació tècnica a què es refereix l'article 6, es requerirà al signant de la sol·licitud perquè en el termini de 10 DIES esmeni la deficiència i/o acompanyi la documentació preceptiva, amb indicació que, si no ho fa, es tindrà per desistida la seva petició, amb la resolució prèvia que es dictarà amb aquesta finalitat.

3. La data de presentació de la sol·licitud en el Registre –si aquesta adjunta tota la documentació a què es refereix l'apartat 1- o la data en què es complimenti el requeriment a què fa referència l'apartat 2, determinarà la d'iniciació del procediment, amb l'efecte del còmput de terminis per resoldre.

Article 8. Iniciació del tràmit.

Dins dels 3 DIES següents al d'iniciació del procediment, la sol·licitud se sotmetrà a

informe de l'arquitecte, l'arquitecte tècnic, enginyer municipal, i, si s'escau, a l'informe del veterinari i/o cap local de Sanitat.

Article 9. Informes tècnics.

L'arquitecte, l'arquitecte tècnic, l'enginyer municipal, el veterinari i/o cap local de Sanitat emetran els corresponents informes, en el termini comú i màxim de 15 DIES, de forma concisa, manifestant-hi la conformitat de la documentació tècnica a la normativa aplicable, o bé la disconformitat respecte a preceptes o normes concretes, i conclouran si l'informe és favorable o desfavorable a la concessió de la llicència. En cas d'informe favorable s'assenyalarà si la llicència s'haurà de sotmetre a condicions particulars, hi faran constar el precepte legal o reglamentari en què es fonamenti. Si l'informe és desfavorable, caldrà concretar si les deficiències en què es fonamenta es poden esmenar o no.

Article 10. Deficiències que es poden esmenar.

Si dels informes emesos hi ha deficiències que es puguin esmenar, es requerirà la persona interessada perquè en el termini de 10 DIES les esmeni.

Article 11. Deficiències que no es poden esmenar, o que, podent esmenar-les no s'han esmenat.

1. Si l'informe desfavorable dels Serveis Tècnics Municipals o del veterinari i/o cap local de Sanitat es fonamentés en la incompatibilitat de l'ús, o bé en deficiències que no es poden esmenar, o si en tractar-se de deficiències que es poden esmenar no s'han esmenat en el termini concedit, s'atorgarà un termini d'audiència a la persona interessada de 10 DIES, previ a la resolució denegatòria, perquè pugui al·legar el que cregui convenient, i aportar els documents i les justificacions que consideri pertinents.

2. Transcorregut el termini d'audiència, a la vista de les al·legacions formulades, si fos el seu cas, i de l'informe que sobre aquestes hagin emés, en el termini de 10 DIES, els Serveis Tècnics, el veterinari i/o cap local de Sanitat, es resoldrà estimar les al·legacions i prosseguir el tràmit –si procedeix- o desestimar les al·legacions i denegar la llicència.

Article 12. Informació veïnal.

1. Una vegada s'hagi informat favorablement la sol·licitud de llicència en relació amb l'activitat i/o instal·lació que es pretén establir, l'expedient se sotmetrà a informació veïnal durant un termini de 10 DIES hàbils, mitjançant comunicació als veïns immediats al lloc de l'emplaçament, amb la finalitat que puguin formular les al·legacions i/o reclamacions que considerin oportunes.

2. Qualsevol altra persona interessada que pugui resultar afectada per l'atorgament de la llicència, podrà comparèixer en el procediment, i formular les al·legacions i aportar els documents que consideri adients, en qualsevol moment del procediment anterior al tràmit d'audiència previ a la resolució.

3. Si es formulen al·legacions o reclamacions, aquestes se sotmetran a informe dels Serveis Tècnics Municipals que correspongui, si s'escau, en el termini de 10 DIES.

Article 13. Audiència prèvia a la proposta de resolució.

Amb caràcter previ a la proposta de resolució, es donarà audiència de l'expedient al sol·licitant de la llicència, i a aquells que hagin comparegut a l'expedient, per un termini de 10 DIES, amb la finalitat que puguin al·legar-hi allò que creguin pertinent. Si no han formulat al·legacions en el termini assenyalat i els informe tècnics són favorables a la concessió de la llicència, sense imposició de condicions particulars, es prescindirà d'aquest tràmit.

Article 14. Proposta de resolució.

Finalitzat el termini d'audiència previ, i informades les al·legacions que es formulin, en el supòsit que n'hi hagi, es redactarà la proposta de resolució que procedeixi, i l'ajuntament es pronunciarà respecte a la llicència de l'activitat i/o instal·lació, amb especificació de les condicions que, respecte a unes o a les altres, s'imposin.

Article 15. Resolució.

1. La resolució de concessió o de denegació de la llicència d'obertura d'establiment o instal·lació, s'ha de dictar en el termini de 3 MESOS, comptadors des del següent dia hàbil al d'iniciació del procediment, d'acord amb allò que estableix l'article 7.3, d'aquest reglament.

2. El còmput del termini de resolució restarà en suspens durant el termini que es concedeix a la persona interessada per esmenar deficiències, d'acord amb allò que disposa l'article 10 d'aquest reglament.

De la mateixa manera, restarà en suspens el termini per resoldre en el període que hi ha entre la petició d'informe a una altra administració –quan sigui preceptiu i determinant del contingut de la resolució– cosa que caldrà comunicar als interessats, i la recepció de l'informe, que igualment se'ls comunicarà. Aquest termini de suspensió no podrà excedir els 3 MESOS.

3. Transcorregut el termini assenyalat a l'apartat 1, si fos el cas, el de l'apartat 2, sense que s'hagi notificat a l'interessat resolució expressa, s'entendrà com a concedida la llicència, llevat que amb això es transfereixin facultats relacionades amb el domini públic o el servei públic, o s'adquireixin facultats en contra de les prescripcions de la legislació urbanística o del planejament vigents, casos en els quals aquesta s'entendrà com a denegada.

4. La llicència concedida per silenci administratiu produeix efectes, des del venciment del termini en què hagi de dictar-se i notificar-se la resolució expressa, sense que aquesta s'hagi produït, i la seva existència pot acreditar-se per qualsevol mitjà de prova admès en Dret, inclòs el certificat acreditatiu del silenci produït que podrà sol·licitar-se de l'òrgan competent per dictar resolució expressa, i que caldrà emetre en el termini de 15 DIES.

Article 16. Notificació de les llicències.

Les resolucions que concedeixin o deneguin les llicències a què es refereix aquest reglament es notificaran al sol·licitant i a les persones que hagin comparegut a l'expedient.

Article 17. Efectes legitimadors de la llicència.

1. La concessió de la llicència d'activitat i obres legitima el/la titular per a l'execució de les instal·lacions relacionades amb l'obertura, ampliació, modificació o reforma de l'establiment, d'acord amb les condicions específiques que s'imposin.

2. Una vegada executades les obres i/o instal·lacions, el/la titular de la llicència ho posarà en coneixement de l'ajuntament, mitjançant un escrit acompanyat de la certificació tècnica acreditativa que les instal·lacions i l'activitat compleixen els requeriments legals exigibles, la qual com a mínim s'ha de referir als factors següents:

- a) Que les instal·lacions i l'activitat s'ajusten al projecte i a la llicència concedida, i a les condicions imposades, si fos el cas.
- b) Que s'han efectuat els mesuraments, les anàlisis i les comprovacions necessàries per verificar l'acompliment dels nivells d'emissió, i d'altres normes i prescripcions tècniques d'acompliment obligatori. Caldrà especificar-hi els resultats obtinguts, tant en matèria de medi ambient com de prevenció d'incendis i de protecció de la salut.

La certificació tècnica l'ha d'expedir un tècnic competent o una entitat col·laboradora de l'Administració degudament autoritzada. En cas que sigui preceptiva la direcció de l'execució del projecte per part d'un tècnic competent, aquest expedirà la certificació tècnica pel que fa al factor esmentat a l'apartat a) anterior.

Les certificacions emeses per un tècnic competent hauran d'estar degudament visades pel col·legi corresponent.

3. Efectuada la comunicació prevista a l'apartat 2, els tècnics municipals podran realitzar visita d'inspecció en el termini màxim de 15 DIES hàbils; efectuada l'esmentada inspecció amb resultat favorable, o bé transcorregut el termini de 15 DIES hàbils des de l'endemà de la presentació en el registre general de la comunicació i certificació, el/la titular de la llicència està legitimat per a la posada en funcionament de la instal·lació o de l'establiment a què aquesta es refereix.

Si de la inspecció resultés un informe desfavorable dels tècnics, es requerirà el/la sol·licitant per tal que esmeni les mancances en el termini de 10 DIES hàbils, amb l'avertiment que, si no ho fa, es tindrà per no efectuat el tràmit, i, per tant, no es podrà iniciar l'exercici de l'activitat.

Article 18. Caducitat de les llicències.

1. Transcorregut el termini assenyalat a la llicència sense que el/la titular hagi comunicat a l'ajuntament, l'execució de les obres i/o instal·lacions, o bé si efectuada la comunicació prevista en l'article anterior, no hagués posat en funcionament l'activitat dins del termini assenyalat, la llicència incorrerà en causa de caducitat, la qual haurà de ser declarada formalment, prèvia audiència del titular per tal que es produeixin els efectes extintius de la llicència.

2. També incorreran en causa de caducitat les llicències relacionades amb les activitats que interrompin la seva funció i els seu exercici per un termini superior a 6 MESOS.

Article 19. Transmissió de les llicències.

Les llicències a què es refereix aquest reglament són transmissibles, llevat d'aquelles que es relacionin amb activitats, la transmissió de les quals no sigui permesa per unes altres normes.

Per a l'efectivitat de la transmissió serà suficient que el transmissor i l'adquirent comuniquin per escrit la transmissió a l'ajuntament, acompanyant còpia de la llicència atorgada al seu dia, així com la justificació d'haver realitzat el control periòdic a què es refereix l'article 89 del Decret 136/1999, de 18 de maig. En el supòsit que la transmissió es dugui a terme abans del transcurs del termini de 5 ANYS, o si s'escau, del fixat en la llicència per realitzar els controls periòdics, igualment s'haurà de justificar la realització de l'esmentat control.

Efectuada la comunicació, l'ajuntament resoldrà sobre la transmissió i dictarà la resolució corresponent, la qual es notificarà als interessats; en cas que no procedeixi la transmissió, es requerirà a l'adquirent perquè, en el termini que se li assenyali, porti a terme les actuacions que procedixin. Si transcorre 1 MES des que s'efectua la comunicació sense que l'ajuntament notifiqui resolució al respecte, s'entendrà aquesta plenament eficaç.

Si es portés a terme la transmissió sense comunicar-la a l'ajuntament, el transmissor i l'adquirent restarien subjectes solidàriament a totes les obligacions i responsabilitats derivades de l'exercici de l'activitat a què es refereix la llicència.

Article 20. Controls periòdics.

Qualsevol modificació que es produeixi en les activitats compreses en el present reglament queda sotmesa a l'obtenció de la preceptiva llicència, que es tramitarà amb el mateix procediment establert en aquest reglament per a l'inici de l'activitat.

Les activitats que aquest reglament sotmet a l'obtenció de la llicència municipal prèvia, resten sotmeses al règim de verificació tècnica i periòdica de caràcter ambiental que acrediti l'acompliment dels requisits exigibles, el qual es fixa, amb caràcter general, cada 5 ANYS, sense perjudici que la llicència en fixi un altre de diferent.

Aquesta actuació de control es realitzarà per una entitat col·laboradora degudament autoritzada o acreditada.

La verificació té com a objecte acreditar que les instal·lacions i l'activitat s'ajusten a la comunicació i documentació que l'acompanya, específicament en els aspectes següents:

- a) Les emissions.
- b) La producció i gestió de residus.
- c) Les mesures i les tècniques de prevenció i protecció contra incendis i d'altres corresponents a la tipologia pròpia de l'activitat i a les instal·lacions de que disposi.

L'ajuntament, en funció del resultat de l'acta de control, adoptarà les mesures que s'escaiguin, en el termini de 2 MESOS.

Article 21. Activitat inspectora.

1. L'ajuntament, en qualsevol moment, d'ofici o en virtut de denúncia, inspeccionarà les activitats subjectes a llicència per aquest Reglament, amb la finalitat de comprovar si aquestes s'exerceixen amb subjecció a les condicions de la llicència, i a

la normativa aplicable a l'activitat.

2. Si es comprovés que l'exercici de l'activitat no s'ajusta a les condicions de la llicència o a la normativa d'aplicació a l'activitat, es requerirà el/la titular perquè, en el termini que els Serveis Tècnics Municipals assenyalin, el qual haurà de ser proporcional a l'abast dels dispositius a efectuar, i en cap cas inferior a 15 DIES, ni superior a 3 MESOS, s'ajusti a les condicions de la llicència, o adopti les mesures que correspongui, que caldrà especificar en el seu informe, per eliminar, si fos el cas, la pertorbació que es produeix.

3. Transcorregut el termini concedit, els Serveis Tècnics Municipals, comprovaran si el/la titular ha acomplert o no allò ordenat i, en cas d'incompliment, informaran si en atenció a la transcendència i importància de les condicions incomplertes, o de les pertorbacions causades, és o no convenient concedir un segon i darrer termini per a l'acompliment.

4. Finalitzats els terminis concedits sense que el/la titular hagi acomplert el requeriment, i previ el tràmit d'audiència, es disposarà la suspensió dels efectes de la llicència, i, conseqüentment, el cessament de l'exercici o funcionament de l'activitat i/o instal·lació de què es tracti, fins que el titular compleixi allò que s'ha ordenat.

Amb aquest efecte, el/la titular, una vegada acomplert allò que s'ha ordenat, ho posarà en coneixement de l'ajuntament i, dins dels 5 DIES següents, els Serveis Tècnics Municipals, efectuaran l'oportuna comprovació i emetran l'informe que correspongui. Després de la seva visita, dins dels 3 DIES, següents, es disposarà l'aixecament de la suspensió o el manteniment segons procedeixi.

5. Si transcorren 6 MESOS des que s'hagi disposat la suspensió dels efectes de la llicència sense que el/la titular hagi acomplert allò que s'ha ordenat al requeriment que motiva la suspensió, i previ tràmit d'audiència, es disposarà la revocació de la llicència.

Article 22.

El règim sancionador de les infraccions administratives que, per acció o omissió es cometin contravenint les obligacions derivades d'aquest reglament, atindrà allò que estableix per a aquests casos la LIIAA, i les disposicions que es dictin per al seu desenvolupament i aplicació.

Article 23. Activitats i instal·lacions clandestines.

1. Les activitats i/o instal·lacions subjectes a llicència municipal prèvia per aquest reglament que s'exerceixin o funcionin sense haver-ne obtingut, tindran la consideració de clandestines i se'n podrà ordenar la clausura o el cessament, prèvia audiència del titular, si es comprova que afecta sensiblement el medi ambient, la seguretat o la salut de les persones. En aquests casos, es requerirà el/la titular, perquè, en el termini de 15 DIES, sol·liciti la llicència. Si no ho fes, es disposarà la clausura o el cessament.

2. La clausura o el cessament d'activitats i/o instal·lacions que s'exerceixin o funcionin sense llicència no constitueix sanció, sinó restauració de l'ordre jurídic infringit i, per tant, és compatible amb la imposició de la sanció que pogués imposar-se en aplicació del règim sancionador a què es refereix l'art. 22.

Disposició final.

1. Aquest reglament anul·la i substitueix l'aprovat en sessió plenària del dia 25 de novembre de 1999.
2. Aquest reglament entrarà en vigència una vegada publicat íntegrament el text al Butlletí Oficial d'aquesta província, i després de transcorregut el termini de 15 DIES, hàbils previst per l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Diligència.

Per tal de fer constar que la present ordenança ha estat aprovada inicialment per l'Ajuntament en Ple, en sessió realitzada el dia 28 de setembre de 2000, i publicada en el BOP núm. 284, de 12 de desembre de 2000.